

Rédacteur.trice réviseur.e pharmaceutique

Description

Il ou elle rédige et révise les protocoles de recherche clinique et les publications scientifiques. Son analyse lui permet de les adapter aux besoins des différents organismes de réglementation et interlocuteurs locaux, tout en s'occupant essentiellement de la méthodologie de la recherche clinique, c'est-à-dire des circonstances dans lesquelles la recherche sera conduite, en plus de la révision et la correction des documents scientifiques. Il ou elle agit comme soutien, à l'image des conseiller.ères scientifiques.

Aptitudes et compétences

- Sens des affaires
- Entregent
- Sens de la communication et de la négociation
- Polyvalence
- Gestion des priorités
- Excellente maîtrise du français et l'anglais écrits et parlés

Tâches et responsabilités

- Préparer des protocoles et des programmes de recherche clinique afin d'optimiser l'investissement en recherche et en développement
- Déterminer le nombre de patients nécessaire, le calendrier et les types de recherches qui devront être réalisées
- Exercer un leadership, ainsi qu'une expertise auprès des divers services de l'équipe thérapeutique, incluant les Ventes et le Marketing, dans le but de répondre aux besoins des clients
- Fournir un soutien médical et scientifique aux équipes, notamment lors de la planification stratégique et du développement de nouveaux produits
- Assurer une synergie entre tous les intervenants importants
- Découvrir de nouveaux composés ou de nouveaux programmes admissibles aux fins de développement au Canada

Salaire annuel de base
50 000\$

Formation et exigences

- Un doctorat ou postdoctorat en sciences de la santé, en pharmacie ou en médecine est essentiel
- Au moins 3 années d'expérience en recherche clinique, en organisation clinique et/ou en affaires médicales sont suggérées
- Un baccalauréat en sciences peut permettre d'exercer cette profession avec expérience dans le monitoring, la recherche clinique et les affaires réglementaires

Milieux de travail

- Dans les entreprises pharmaceutiques ou de biotechnologies

Conditions

- Travail administratif en moyenne 40 à 50 heures par semaine, avec soir et fin de semaine à l'occasion
- Peut être amené à se déplacer

Base expérience

On demande de l'expérience en tant que chef de projets ou associé de projets cliniques ou encore des études de 2e ou 3e cycle universitaire sont obligatoires.