



# Pharmabio

## Développement

Comité sectoriel de main-d'œuvre des industries  
des produits pharmaceutiques et biotechnologiques

**EXPERTISE  
CONCERTATION  
MOBILISATION  
FORMATION  
VEILLE SECTORIELLE  
PARTENARIAT**

### APPEL DE CANDIDATURES

- Poste d'administrateur.trice au sein du conseil d'administration de Pharmabio Développement

VOTRE PARTENAIRE DEPUIS PLUS DE 20 ANS DANS LE  
DÉVELOPPEMENT DE VOTRE MAIN-D'OEUVRE !

Pharmabio Développement est toujours à la recherche d'administrateurs pour représenter le secteur des entreprises de production de produits pharmaceutiques et biotechnologiques.

## **Description de l'organisme**

Pharmabio Développement, le Comité sectoriel de main-d'œuvre des industries des produits pharmaceutiques et biotechnologiques du Québec, est une corporation sans but lucratif, regroupant des représentants des associations patronales, des entreprises, des syndicats et des organismes gouvernementaux.

Soutenu financièrement par la Commission des partenaires du marché du travail, le comité sectoriel de main-d'œuvre a pour mission de participer activement au développement de la main-d'œuvre et de l'emploi du secteur pharmaceutique et biotechnologique.

Pharmabio Développement se veut un lieu de concertation et de mobilisation des différents acteurs de l'industrie dans l'amélioration et le maintien des compétences des travailleurs de l'industrie.

Le comité sectoriel souhaite également favoriser toutes les initiatives de partenariats et de concertation favorisant le développement des compétences, le développement de la main-d'œuvre et le maintien d'un haut niveau de compétences chez la main-d'œuvre de l'industrie.

Finalement, Pharmabio Développement contribue à susciter l'intérêt des jeunes pour la science afin d'assurer l'industrie pharmaceutique et des biotechnologies d'une relève prête à intégrer des postes clés.

---

## MISSION ET MANDATS

Le comité sectoriel de main-d'œuvre a pour mission de participer activement au développement de la main-d'œuvre et de l'emploi du secteur pharmaceutique et biotechnologique.

Pharmabio Développement se veut un lieu de concertation et de mobilisation des différents acteurs de l'industrie dans l'amélioration et le maintien des compétences de travailleurs de l'industrie.

Le mandat de Pharmabio Développement se définit comme suit :

- Soutenir et conseiller les partenaires de l'industrie et de l'éducation dans le développement de solutions;
- Approvisionner l'ensemble de ses partenaires en outils, en programmes et en informations;
- Jouer un rôle de premier plan dans la collecte et l'analyse des données et des tendances du secteur d'activité;
- Encourager toutes les initiatives de partenariat et de concertation favorisant le développement des compétences, le développement de la main-d'œuvre et le maintien d'un haut niveau de compétences chez la main-d'œuvre de l'industrie.

## PLAN D'ACTION

Sur une base triennale, Pharmabio développement se dote d'une planification stratégique qui vient teinter ses actions sur une base annuelle. Voici les grandes lignes de la planification stratégique 2019-2022 :

### **1. Exercer un leadership d'influence auprès des acteurs internes et externes de l'industrie**

- a. Définir le positionnement
- b. Développer l'image de marque
- c. Consolider le réseau de partenaires
- d. Recueillir et diffuser des informations sectorielles pertinentes et de qualité
- e. Fédérer les acteurs de l'industrie autour des enjeux prioritaires pour celle-ci

### **2. Soutenir le développement des compétences requises par les entreprises et les travailleurs de l'industrie**

- a. Évaluer les besoins et bonifier l'offre de service
- b. Innover dans la formation pour la main-d'œuvre
- c. Créer des alliances pour la formation

### **3. Renforcer la capacité organisationnelle de Pharmabio Développement à remplir sa mission**

- a. Accroître et diversifier le financement
- b. Bonifier les pratiques de gouvernance
- c. Développer les compétences de ses employés
- d. Adapter la structure organisationnelle

Annuellement, le conseil d'administration de Pharmabio Développement adopte un plan d'action.

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration est formé de personnes issues de la communauté d'affaires, du secteur public et d'organismes à but non lucratif de tout le Québec. C'est un conseil diversifié, dynamique et aux compétences complémentaires.

## POSTE D'ADMINISTRATEUR. TRICE

Pharmabio Développement recrute des administrateurs bénévoles permettant de réunir au sein de son Conseil une mixité de compétences, de leadership et une vision critique dans la gouvernance de l'organisation. Comme membre du conseil d'administration, l'administrateur est responsable de soutenir la directrice générale dans la réalisation uniforme de la mission de l'organisation et de l'atteinte de ses objectifs organisationnels.

Une attention particulière sera accordée au recrutement de candidats témoignant d'une disponibilité et d'une expertise susceptibles de produire une influence significative sur le développement et la performance Pharmabio Développement.

En respectant les pratiques de saine gouvernance, les administrateurs gèrent les affaires de l'organisme avec soin et précaution. Le conseil d'administration doit s'assurer que l'organisme respecte sa mission de même que les Lois lui étant applicables. Il doit également s'assurer de gérer sainement les affaires financières.

Le CA exerce ses pouvoirs par voie de résolutions adoptées au cours d'une réunion dans le cadre de laquelle le quorum est respecté, ou au moyen de résolutions écrites et signées par l'ensemble des administrateurs.

## RÔLES ET RESPONSABILITÉS

- Il accomplit tous les actes nécessaires à la réalisation des buts que poursuit la corporation conformément à la Loi et aux règlements généraux, adopte de nouveaux règlements ou les modifie, s'il y a lieu, et adopte les résolutions qui s'imposent pour réaliser les buts de la corporation.
- Il prend les décisions concernant l'engagement de la direction générale, ses fonctions et responsabilités, les achats et les dépenses qu'il peut autoriser, les contrats et les obligations où il peut s'engager. Il procède à l'évaluation annuelle de la direction générale.
- Il adopte le budget de la corporation et approuve les états financiers et le rapport annuel de la corporation qu'il soumet pour ratification à l'assemblée générale annuelle des membres.
- Il conclut toute entente avec la CPMT et tout autre organisme ou ministère dans le cadre de la réalisation des buts de la corporation.

## PROFIL ET CONDITIONS RECHERCHÉS

Doit provenir d'une entreprise d'un de ces secteurs :

- Pharmaceutique innovatrice
- Pharmaceutique générique
- Entreprises Biotechnologie-Santé
- Recherche préclinique
- Recherche clinique (**priorisé**)
- Fabrication à façon (CMO) (**priorisé**)
- Représentation travailleurs (syndicats)

### ET

- posséder des aptitudes acquises, soit par de la formation, de l'expérience professionnelle ou des implications permettant de comprendre les enjeux liés au développement de la main d'œuvre
- Avoir un intérêt marqué pour la gestion de ressources humaines
- Détenir des expertises complémentaires dans le domaine légal, de la finance, des communications, des ressources humaines ou autres

## ENGAGEMENT ATTENDU

Intérêts et volonté : les membres doivent avoir une préoccupation pour le développement de la main-d'œuvre et avoir des intérêts pour le domaine de la gestion des ressources humaines en général.

Être membre du conseil d'administration exige que les représentants soient présents et disponibles pour assister aux réunions (4 réunions annuelles, 1 à 2 journées supplémentaires en planification stratégique (aux 3 ans).

Participation à un (ou des) comité(s) du conseil d'administration.

Participation occasionnelle aux activités de Pharmabio Développement impliquant les employés, les membres, les partenaires et/ou le grand public.

Bonne préparation : les membres doivent se préparer adéquatement aux réunions du conseil d'administration et des comités. Les documents relatifs aux rencontres seront toujours envoyés au maximum 7 jours avant la date de la rencontre.

## PROCESSUS DE NOMINATION

### **Présélection :**

Pour ce faire, le candidat doit nous faire parvenir :

- Nom et coordonnées du candidat
- Une courte biographie (150 mots)
- Motivation à faire partie du CA de Pharmabio Développement (150 mots) en n'oubliant pas de mentionner son expérience et les compétences que vous pouvez apporter à titre d'administrateur

### **Décision :**

Les candidatures retenues seront soumises pour validation au conseil d'administration. Les candidatures seront soumises pour vote lors de la prochaine assemblée générale annuelle de Pharmabio Développement où les candidats devront être présents et se présenter aux membres (3 minutes environ).

## DÉPÔT DE VOTRE CANDIDATURE

Veillez transmettre par courriel votre dossier de candidature avec les documents requis (CV et lettre de candidature) en format PDF à l'attention de Kim Bourgeois, directrice générale, à l'adresse suivante : [kbourgeois@pharmabio.qc.ca](mailto:kbourgeois@pharmabio.qc.ca)

# MODÈLE DE LETTRE DE CANDIDATURE

(lieu), le ... / ... / ... (date)

À l'attention des coprésidents du conseil d'administration de Pharmabio Développement, le comité sectoriel des industries de production pharmaceutique et biotechnologies situé au 420, Armand Frappier, bureau 110 à Laval.

En vue de la prochaine Assemblée générale et de l'élection de nouveaux administrateurs conformément à l'ordre du jour, j'ai soussigné(e) ... (NOM et prénom, domicile, lieu et date de naissance) le plaisir de vous informer que je souhaite me porter candidat(e) à un poste d'administrateur de Pharmabio Développement pour représenter les entreprises du secteur (insérer le secteur qui représente l'entreprise pour laquelle vous travaillez, liste page 4).

Je vous remercie en conséquence de bien vouloir inscrire mon nom sur la liste des candidats à un poste d'administrateur.

Je reste à votre disposition pour m'en entretenir avec vous, si vous le souhaitez, et vous confirme ma présence à la prochaine assemblée générale où je pourrai exposer les motifs qui m'amènent à présenter ma candidature.

Je vous prie d'agréer, l'assurance de mes salutations les meilleures.

Nom, prénom

Signature